REGULAMIN
KIERMASZU BOŻONRODZENIOWEGO 2017
15-17 grudnia 2017 roku

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Kiermaszu Bożonarodzeniowego jest Urząd Miejski w Łowiczu
2. Kiermasz Bożonarodzeniowy, zwany dalej „Kiermaszem" jest imprezą wystawienniczo – handlową, dla wystawców wyrobów i przedmiotów użytkowych, artystycznych i naturalnych produktów spożywczych, a także dla sprzedawców asortymentu o charakterze świątecznym (np. ozdób choinkowych, świec, opłatków)
3. Celem Kiermaszu jest promocja regionalnych wyrobów, przedmiotów użytkowych oraz artystycznych o charakterze bożonarodzeniowym, prezentacja różnych form aktywności twórczej i społecznej odwołującej się treścią do tematyki Bożego Narodzenia.
4. Ilekroć w regulaminie mowa jest o następujących terminach, należy przez nie rozumieć:
    a) „Wystawca" – osoba fizyczna, przedsiębiorstwo lub instytucja publiczna prezentująca swoje wyroby.
    b) „Kiermasz" – Kiermasz Bożonarodzeniowy.
    c) „Organizator" – Urząd Miejski w Łowiczu
    d) „Regulamin" – niniejszy dokument, określający zasady uczestnictwa w ww. wydarzeniu.
    e) „Zgłaszający" – grupa docelowa
    f) „Stoisko" – drewniany domek handlowo – wystawienniczy w którym prowadzona jest sprzedaż podczas Jarmarku
    g) „Karta zgłoszeniowa" – dokument na podstawie, którego wystawca wyraża chęć sprzedaży oferowanych przez siebie produktów na stoiskach handlowo – wystawienniczych podczas Jarmarku, stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 2 Termin Kiermaszu

Kiermasz organizowany jest w dniach od 15-17 grudnia 2017 roku na Nowym Rynku w Łowiczu, w godzinach od 10:00 – 20:00.

§ 3 Zasady udziału w Jarmarku

1. Warunkiem uczestnictwa w Kiermaszu w charakterze wystawcy jest dostarczenie wypełnionej karty zgłoszeniowej w jeden ze wskazanych niżej sposobów:
    a) Osobiście do Biura ds. Kultury, Sportu, Turystyki i Organizacji Pozarządowych Urzędu Miejskiego w Łowiczu – ul. Stary Rynek 3, 99-400 Łowicz
    b) Pocztą na adres:
    Urząd Miejski w Łowiczu
    Ul. Stary Rynek 1
    99-400 Łowicz
    Z dopiskiem – „Zgłoszenie na Kiermasz Bożonarodzeniowy"

2. Kartę zgłoszeniową należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do 24 listopada 2017 roku.
3. Jeśli liczba zgłoszeń będzie większą niż liczba miejsc, którymi dysponuje Organizator w udziale decyduje oryginalność i unikalność oferowanego asortymentu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do przydziału stoiska i jego położenia według własnego uznania.
5. Liczba stoisk jest ograniczona.
6. Asortyment sprzedawanych artykułów musi być zgodny z podanym w karcie zgłoszeniowej wystawcy i zatwierdzony przez organizatora.

§ 4 Przekazanie i odbiór stoisk

1. Warunkiem otrzymania kluczy jest potwierdzenie i zaakceptowanie Regulaminu oraz terminowe uiszczenie opłaty po wystawieniu faktury przez Organizatora
2. Przekazanie stoisk wystawców nastąpi 15 grudnia 2017 r.
3. Wystawca zobowiązuje się, że po zakończeniu użytkowania stoiska przekaże je Organizatorowi w takim stanie w jakim go przyjął.

§ 5 Obowiązki i prawa wystawców

1. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i na zewnątrz stoiska.
2. Obowiązuje zakaz ingerowania w konstrukcję stoisk – wbijania gwoździ, pinezek, wkręcania wkrętów, używania zszywek itp.
3. Odpowiedzialność prawną za eksponowane przedmioty ponosi wystawca.
4. Przygotowanie stoiska przez Wystawcę powinno być zakończone do godziny 10:00 danego dnia wystawienniczego.

§ 6 Ubezpieczenie

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie Kiermaszu.
2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, przerwą w dostawie prądu i innymi zdarzeniami losowymi.

§ 7 Sprzedaż żywności

1. Osoby sprzedające żywność musza posiadać aktualne badania lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych, które będą świadczyć o braku przeciwskazań do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby. Również osoby przygotowujące sprzedawane produkty lub potrawy powinny takie badania posiadać.
2. Organizator zapewnia dostęp do wody zimnej na terenie Placu Nowego Rynku. Zdrój usytuowany jest przy drewnianych domkach. Miejscem usuwania nieczystości płynnych jest kratka znajdująca się w dolnej części zdroju.

3. Właściciele punktu żywnościowo-żywieniowego zobowiązani są usuwać odpadki stałe (w tym zużyte naczynia jednorazowe, opakowania itp.) to miejsc gromadzenia (śmietników zbiorczych)
4. Właściciele punktów żywnościowo-żywieniowych zobowiązani są do zapewnienia sprzętu porządkowego i higienicznego, jego przechowywania oraz odpowiedniej ilości środków myjących i dezynfekujących.
5. Osoby mające bezpośredni kontakt z żywnością powinny posiadać aktualne książeczki zdrowia oraz kwalifikacje z zakresu podstawowych wymogów higieny przy obrocie żywnością.
6. Właściciele punktów żywnościowo-żywieniowych powinny zapewnić odzież służbową dla personelu oraz miejsce do jej przechowywania.
7. Właściciele punktów żywnościowo-żywieniowych powinni zapewnić prawidłowe warunki do przechowywania sprzedawanej żywności oraz jej zapasu, zabezpieczające przed zanieczyszczeniem i zakażeniem (zamykane pojemniki, szafki) oraz gwarantujące właściwą temperaturę (urządzenia chłodnicze).
8. Na stoisku należy stosować wyłącznie naczynia i sztućce jednorazowego użytku, przechowywać opakowania jednorazowe w warunkach zabezpieczających przed zakurzeniem, zabrudzeniem
9. Organizacja pracy powinna gwarantować zachowanie jakości zdrowotnej sprzedawanej żywności, a personel przestrzegać zasad higieny (używanie czystej odzieży służbowej, zabezpieczenie włosów, częste mycie rąk, korzystanie z wydzielonych toalet, eliminowanie żywności podejrzanej jakości).

§ 8 Postanowienie końcowe

1. Uczestnicy Kiermaszu zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Podczas trwania Jarmarku o sprawach organizacyjnych i porządkowych decydują polecenia i rozstrzygnięcia Organizatora Kiermaszu.